



MEDICLINICA

MEDICINA • CHIRURGIA • DIAGNOSTICA

CARTA DEI SERVIZI

INDICE

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA	4
MISSION	4
VISION	4
OBIETTIVI	4
ATTIVITA' SANITARIE EROGATE	6
COME ARRIVARE	6
UTILIZZO DEL TELEFONO	6
ORARI DI APERTURA	7
MODALITA' DI PRENOTAZIONE	7
TEMPI DI ATTESA	7
CONSEGNA DEI REFERTI	7
PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI	7
COSTO DELLE PRESTAZIONI	7
RISPETTO E TUTELA DELLA PRIVACY	7
FUMO	8
PULIZIA	8
SEGNALAZIONI E RECLAMI	8
INDAGINI SULLA SODDISFAZIONE DEI PAZIENTI	8
PUBBLICAZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI	8
ORGANIGRAMMA	9

Aggiornamento al 16.06.2022

Gentile Signora/Signore,

il documento che sta leggendo è la nostra Carta dei Servizi.


Si tratta di un documento importante che permette di conoscere la nostra struttura, le prestazioni che forniamo, gli obiettivi e gli strumenti di controllo che ci siamo prefissi per erogare un servizio sanitario di qualità.

Si tratta quindi soprattutto di uno strumento di tutela delle esigenze di tutti coloro che sceglieranno di avvalersi della nostra organizzazione.

L'obiettivo che questo documento si pone è duplice: illustrare dettagliatamente le attività che offriamo all'utente per metterlo in condizioni di scegliere quelle a lui più idonee, e testimoniare il nostro costante impegno verso il miglioramento della qualità dei servizi offerti, obiettivo per raggiungere il quale ci sarà di prezioso aiuto la collaborazione di tutti nel fornirci consigli, osservazioni e valutazioni.

Questa non è quindi una presentazione che non vuole essere fine a se stessa, ma un momento di accoglienza e di reciproca conoscenza con tutti coloro che si rivolgono a noi fiduciosi di trovare un aiuto per le proprie difficoltà

Felici di accogliervi



Augusto Di Vossoli

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA

MEDICLINICA offre prestazioni di specialistica medica, di diagnostica per immagini e indagini strumentali in tutte le principali branche specialistiche.

Alla data attuale sono tre i centri autorizzati, L'Aquila, Avezzano (AQ) e Cassino (FR)

MEDICLINICA si avvale di personale medico e paramedico specializzato, di attrezzature moderne ed efficaci, di sistemi informatici in costante evoluzione per la prenotazione, la gestione dei dati e il perseguimento di diagnosi corrette.

MISSION

MEDICLINICA ha come obiettivo quello di porre al centro della propria attività l'esigenza del paziente, il suo stato di salute, nel rispetto della dignità e della privacy, con l'attenzione umana e la competenza professionale necessarie a soddisfare ogni bisogno di diagnosi e cura. Per meglio perseguire tale obiettivo, MEDICLINICA si avvale di un'equipe di professionisti che condivide e persegue il miglioramento della qualità attraverso l'analisi dei risultati e l'applicazione dei principi etici.

VISION

MEDICLINICA intende perseguire l'eccellenza mediante la formazione continua, l'implementazione delle prestazioni e delle dotazioni strumentali necessarie per soddisfare le esigenze del Territorio, la qualità nell'erogazione delle prestazioni, integrandosi con il Sistema Sanitario Regionale nella sfida continua volta all'abbattimento delle liste d'attesa e contenimento della spesa.

OBIETTIVI

Gli obiettivi di MEDICLINICA sono:

- garantire l'efficacia e l'efficienza dei processi aziendali e la qualità del servizio erogato attraverso l'utilizzo di risorse professionali e tecnologiche adeguate.
- adottare e mantenere un Sistema Qualità che porti alla Certificazione di Qualità e al suo mantenimento.
- soddisfare le esigenze dell'utenza rispetto alle tipologie e ai volumi di prestazioni richieste nell'obiettivo comune di ridurre i tempi d'attesa. La corretta risposta gestionale al continuo modificarsi delle richieste fa ritenere il Centro non alternativo all'attività pubblica ma integrativo e complementare ad essa; pertanto devono essere costantemente monitorati e adeguati i fattori produttivi sia in termini di risorse umane che in termini di risorse tecnologiche.
- garantire il rispetto del tempo e della dignità del paziente attraverso:
 - tempi di attesa e procedure di prenotazione certi e trasparenti;
 - il rispetto degli orari concordati per le prestazioni;
 - la possibilità per il paziente di conoscere e scegliere lo specialista cui affidarsi;
 - un ambiente confortevole, pulito e riservato;
 - professionalità, cortesia e disponibilità;

- il rispetto della privacy.

Più in dettaglio

OBIETTIVI

Informare chiaramente e correttamente il paziente sui servizi della struttura

Rispettare la dignità e la privacy del paziente

Garantire professionalità

Garantire tecnologie appropriate e costantemente verificate

Recepire le esigenze del paziente

Mantenimento del Sistema Gestione Qualità finalizzato al miglioramento continuo

STANDARD E INDICATORI DI QUALITA'

Tutto il personale è fornito di apposito documento di identificazione, tenuto in evidenza.

Il personale addetto al servizio accettazione è in grado di fornire informazioni dettagliate sui servizi che MEDICLINICA offre, le modalità di erogazione, i tempi d'accesso e i costi delle singole prestazioni.

I dati personali del paziente sono custoditi nell'archivio informatico e ad essi accede solo il personale autorizzato e per motivazioni giustificate. Il personale sanitario è vincolato dal segreto professionale. Gli ambulatori al momento dell'erogazione della prestazione vengono tenuti costantemente chiusi.

Il Centro si avvale solo della collaborazione di personale qualificato che frequenta i corsi di aggiornamento previsti dalla legge e dalle necessità derivanti dall'attività che svolge. Il personale medico e paramedico viene istruito con corsi di aggiornamento sui servizi che la struttura eroga ed opera secondo linee guida validate. Il Centro si impegna a recepire gli aggiornamenti delle linee guida e dei protocolli clinici applicati. Il personale si impegna al rispetto degli orari concordati per le prestazioni.

Il Centro effettua periodicamente controlli sulla funzionalità delle apparecchiature con il supporto di tecnici qualificati. La Direzione Sanitaria e la Direzione Amministrativa si aggiornano continuamente sulle nuove tecnologie che il mercato offre e valutano le opportunità di acquisizione.

Il Centro è dotato di un punto segnalazioni e reclami a cui tutti possono accedere e garantisce una risposta tempestiva.

E' definita una procedura per il mantenimento del Sistema Gestione Qualità. Gli indicatori di qualità sono definiti sulla base di suggerimenti dei pazienti e dei dipendenti e degli obiettivi di miglioramento.

ATTIVITA' SANITARIE EROGATE

MEDICLINICA eroga le prestazioni elencate sul proprio sito internet all'indirizzo www.mediclinica.it

L'erogazione delle attività sanitarie avviene nel rispetto dei seguenti principi fondamentali:

- **EGUAGLIANZA:** le prestazioni sono erogate senza distinzione di sesso, razza, lingua, ceto sociale, religione ed opinioni politiche
- **IMPARZIALITA':** le prestazioni sono erogate attraverso comportamenti obiettivi, equi, trasparenti ed imparziali
- **CONTINUITA':** il Centro garantisce l'attuazione del programma in modo continuativo e senza interruzioni nell'ambito delle modalità di funzionamento
- **DIRITTO DI SCELTA:** il Centro garantisce il diritto di scegliere tra i soggetti che erogano la prestazione
- **APPROPRIATEZZA:** le prestazioni sono "appropriate" perché al tempo stesso pertinenti rispetto alle persone, circostanze e luoghi, valide da un punto di vista tecnico-scientifico e accettabili sia per i pazienti che per gli operatori
- **PARTECIPAZIONE:** Il Centro garantisce il diritto di presentare reclami, istanze, osservazioni, di accedere alle informazioni e di proporre suggerimenti per migliorare il servizio
- **EFFICIENZA ED EFFICACIA:** Il Centro garantisce che i servizi e le prestazioni verranno fornite mediante un uso ottimale delle risorse, secondo i più aggiornati standard di qualità, e adottando tutte le misure idonee per soddisfare in modo possibilmente tempestivo i bisogni dell'utente, evitando dispendi che andrebbero a danno della collettività
- **RISPETTO DEI DIRITTI DELLA DIGNITA' e DELLA RISERVATEZZA:** Ogni utente è assistito e trattato con premura, cortesia ed attenzione nel rispetto della persona e della sua dignità.

COME ARRIVARE

I Centri sono tutti ubicati in zone facilmente raggiungibili con auto e mezzi pubblici. Sono tutti dotati reception per l'accoglienza e il disbrigo delle pratiche burocratiche, ambulatori per visite e esami diagnostici, sala di attesa e servizi predisposti anche per diversamente abili, ampio parcheggio antistante, bar e ristoranti nelle vicinanze. Di seguito gli indirizzi:

L'Aquila Via Cardinale Mazzarino 100 1 piano (zona Torrione)

Avezzano Via Latina 30, (nei pressi di Via Roma 246)

Cassino Via G Di Biasio 80 (palazzo Barone)

UTILIZZO DEL TELEFONO

I Centri dispongono di un telefono privato con centralino gestito dalla Reception. L'utenza telefonica è a disposizione degli utenti a titolo gratuito per chiamate nazionali. I numeri telefonici sono

L'Aquila tel 0862.770195

Avezzano tel 0863.36174

Cassino tel 0776.287490

ORARI DI APERTURA

I centri sono aperti al pubblico tutti i giorni lavorativi dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 20.00, tutte le prestazioni si eseguono su appuntamento

MODALITA' DI PRENOTAZIONE

La prenotazione di tutte le prestazioni può essere effettuata:

- telefonicamente ai numeri di cui sopra dal lunedì al sabato dalle 08.00 alle 20.00
- personalmente presso il Centro dal lunedì al sabato dalle 08.00 alle 20.00
- via web tramite il tasto “prenota ora” del sito www.mediclinica.it
- via mail all'indirizzo info@mediclinica.it

Tutte le prestazioni avvengono su prenotazione. All'atto della prenotazione viene fornito il primo orario del primo giorno disponibile, nonché le disponibilità ulteriori. Al paziente è chiesto di avvertire in caso di ritardo sull'orario concordato per verificare la possibilità di uno spostamento. Non è pertanto assicurata l'effettuazione della prestazione in caso di ritardo senza preavviso. La disdetta dell'appuntamento può essere effettuata telefonicamente allo 0863.36714.

TEMPI DI ATTESA

Premesso che non è possibile determinare con precisione i tempi di attesa per l'accesso alle varie prestazioni, possiamo indicare in 30 giorni il tempo di attesa massimo considerato che gli accessi meno frequenti sono quelli mensili.

Per le prestazioni di diagnostica per immagini il tempo medio di attesa è di 2 giorni

CONSEGNA DEI REFERTI

I referti vengono consegnati direttamente dal medico al paziente a prestazione avvenuta. I referti che richiedono più giorni per essere consegnati possono essere spediti al paziente via mail o posta, in quest'ultimo caso è richiesto il costo per il solo invio.

PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

I pagamenti avvengono a prestazione avvenuta e possono essere effettuati in contanti o con bancomat. Vengono accettate talune carte di credito con la sola eccezione della AMEX.

COSTO DELLE PRESTAZIONI

Il costo delle prestazioni è riportato nel nostro sito alla pagina www.mediclinica.it Mensilmente al fine di agevolare la prevenzione vengono effettuate delle iniziative a costi inferiori, di tali iniziative viene data ampia comunicazione attraverso la pagina facebook mediclinica, sms ai pazienti che abbiano autorizzato l'invio e altri canali telematici.

RISPETTO E TUTELA DELLA PRIVACY

Mediclinica si impegna al rispetto della privacy sia sotto il profilo strutturale, sia per la

raccolta, diffusione e conservazione dei dati personali e sensibili.

FUMO

Nei centri e nelle area esterne antistanti è vietato fumare.

PULIZIA

Mediclinica ha affidato la pulizia e la sanificazione degli ambienti ad una ditta specializzata e ne garantisce l'attuazione.

SEGNALAZIONI E RECLAMI

Eventuali segnalazioni o reclami su disservizi insorti prima, durante e dopo lo svolgimento della prestazione, vanno inoltrati alla Direzione Sanitaria e Amministrativa, tramite il punto segnalazioni e reclami che si trova presso l'accettazione, ovvero tramite mail all'indirizzo info@mediclinica.it

La Direzione dopo avere fatto le adeguate indagini provvederà a rispondere entro il giorno stesso.

INDAGINI SULLA SODDISFAZIONE DEI PAZIENTI

Giornalmente ai nuovi pazienti che ne abbiano autorizzato l'invio viene spedito tramite mail un questionario di gradimento.

Con frequenza mensile il Responsabile per la Qualità analizza le risposte ai questionari rese dagli utenti e provvede alla soluzione di eventuali fonti di disservizi e insoddisfazioni.

PUBBLICAZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI

La struttura si impegna a mettere a disposizione dei propri clienti la carta dei servizi presso le proprie sede e sul proprio sito internet www.mediclinica.it

ORGANIGRAMMA

Dottor Augusto Di Vossoli

Rappresentante Legale

Relazioni Esterne

Responsabile della Struttura, dell'Amministrazione, della Segreteria, del Personale, della Formazione del Personale, del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi, della Manutenzione degli Impianti e delle Attrezzature, del Trattamento dei Dati Personali, per la Qualità, della Verifica e del Miglioramento della Qualità, dei Reclami, della Contrattualistica

Dottor Toni Silveri

Direttore Sanitario delle sedi di L'Aquila e Avezzano

Referente per il Coordinamento delle Attività e per la gestione del rischio clinico

Coordinatore delle Professioni Sanitarie

Dottor Ezio De Pratti

Direttore Sanitario della sede di Cassino

Referente per il Coordinamento delle Attività e per la gestione del rischio clinico

Dottor Costantino Fischione – Radionlab snc

Esperto Qualificato – Fisico Sanitario

Incaricato della sorveglianza fisica della radioprotezione